

尖扎县机关事务服务中心

2023 年单位预算

目 录

第一部分 单位概况

一、主要职能

二、机构设置

第二部分 单位预算表

一、部门收支总表

二、部门收入总表

三、部门支出总表

四、财政拨款收支总表

五、一般公共预算支出表

六、一般公共预算基本支出表

七、一般公共预算“三公”经费支出表

八、政府性基金预算支出表

第三部分 单位预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

尖扎县党政大楼位于青海省黄南藏族自治州尖扎县马克唐镇铁岭路，尖扎县机关事务服务中心位于尖扎县党政大楼五楼，属财政全额预算拨款事业单位。组织代码证代码号：12632322MB1D9031016；法定代表人：闹日本。

县机关事务服务中心的主要职责：

（一）贯彻执行中央、省、市以及县委、县政府有关接待工作的方针、政策、规定；研究制定来宾接待的方案、措施和办法。

（二）负责全县机关党政办公用房的规划、权属、配置、使用、维修、处置等管理工作；负责县级干部公有住房和周转房的项目审核、建设、管理工作；统筹安排机关用地，集约节约利用土地；负责县直机关事务的管理、保障、服务工作；拟订全县机关事务工作规划、制度和标准并组织实施；负责全县公务用车制度改革有关工作，监督落实公务用车管理制度；负责全县公务用车的编制、配备、更新和处置工作；负责县直留用车辆和流拍公务用车的统一调度管理；负责全县公共机构节能工作，会同有关部门拟订全县公共机构节能管理工作规划计划、制度并组织实施；组

织开展全县公共机构能托统计监测。

（三）承担以县委、县人大、县政府、县政协名义接待的重要客人。包括党和国家领导人；中央、国家机关各部委办领导及其团组；来我县检查、交流和考察工作或因事途经的副州（厅）级领导及其团组；应县委、县人大、县政府、县政协安排或县领导邀请来我县参观考察的各界知名人士、学者、记者及重要商务工作者的接待工作。

（四）接受上级接待部门的指导，加强与各县（州）接待联系、工作沟通。

（五）负责提出县领导参加接待活动的接待方案，组织落实具体接待事宜。

（六）参与中央和省级机关及上级有关部门在本县召开的有关大型会议和大型活动的有关会务和后勤保障工作。

（七）在接待中收集各种信息，积极为我县经济社会发展服务，协助部门做好对外招商引资、经济贸易工作。

（八）加强与接待对象的联系，积极宣传介绍大美青海“灵秀尖扎”，不断提高黄南“灵秀尖扎”的对外知名度，充分发挥“窗口”、“桥梁”作用。

（九）协助做好县委、县政府领导外联活动的协调工作，参与县级领导重要外联活动的前站及随行服务工作。

(十) 与县级领导重要外联活动的前站及随行服务工作与县级领导重要外联活动的前站及随行服务工作。

(十一) 承办县委、县政府交办的其他事项。

二、机构设置

预算单位构成:尖扎县机关事务服务中心核定事业编制 9 名, 现正式在册人员 8 名。临聘人员 13 名, 其中财政临聘人员 11 名, 单位自聘人员 2 名。公车改革后, 行政公务用车由本单位统一调度管理, 行政公务用车 23 辆, 电话机实有 3 部。

第二部分 单位预算表

单位公开表 1

收支总表

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	402.93	一、一般公共服务支出	355.12
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、上级补助收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、事业单位经营收入		八、社会保障和就业支出	21.23
九、其他收入		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	14.34
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	12.23
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
		三十、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	402.93	本年支出合计	402.93
上年结转		结转下年	
收入总计	402.93	支出总计	402.93

收入总表

金额单位：万元

部门(单位)代码	部门(单位)名称	资金性质										
		小计	上年结转	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资产经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	事业单位经营收入	其他收入
合 计		402.93		402.93								
002	尖扎县机关事务服务中心	402.93		402.93								
002004	尖扎县机关事务服务中心	402.93		402.93								

支出总表

金额单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合 计		402.93	263.63	139.30			
201	一般公共服务支出	355.12	215.82	139.30			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	355.12	215.82	139.30			
2010305	专项业务及机关事务管理	24.30		24.30			
2010350	事业运行	166.42	166.42				
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	164.40	49.40	115.00			
208	社会保障和就业支出	21.23	21.23				
20805	行政事业单位养老支出	21.23	21.23				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.16	14.16				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7.08	7.08				
210	卫生健康支出	14.34	14.34				
21011	行政事业单位医疗	14.34	14.34				
2101102	事业单位医疗	6.43	6.43				
2101103	公务员医疗补助	7.91	7.91				
221	住房保障支出	12.23	12.23				
22102	住房改革支出	12.23	12.23				
2210201	住房公积金	12.23	12.23				

单位公开表 4

财政拨款收支总表

金额单位：万元

收 入		支 出			
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算
一、本年收入	402.93	一、本年支出	402.93	402.93	
一般公共预算拨款收入	402.93	一般公共服务支出	355.12	355.12	
政府性基金预算拨款收入		外交支出			
		国防支出			
		公共安全支出			
		教育支出			
		科学技术支出			
		文化旅游体育与传媒支出			
		社会保障和就业支出	21.23	21.23	
		社会保险基金支出			
		卫生健康支出	14.34	14.34	
		节能环保支出			
		城乡社区支出			
		农林水支出			
		交通运输支出			
		资源勘探工业信息等支出			
		商业服务业等支出			
		金融支出			
		援助其他地区支出			
		自然资源海洋气象等支出			
		住房保障支出	12.23	12.23	
		粮油物资储备支出			
		国有资本经营预算支出			
		灾害防治及应急管理支出			
		预备费			
		其他支出			
		转移性支出			
		债务还本支出			
		债务付息支出			
		债务发行费用支出			
		抗疫特别国债安排的支出			
二、上年结转		二、结转下年			
(一) 一般公共预算拨款					
(二) 政府性基金预算拨款					
收入总计	402.93	支出总计	402.93	402.93	

一般公共预算支出表

金额单位：万元

支出功能分类科目				2023 年预算数		
科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
合 计				402.93	263.63	139.30
201			一般公共服务支出	355.12	215.82	139.30
	03		政府办公厅（室）及相关机构事务	355.12	215.82	139.30
		05	专项业务及机关事务管理	24.30		24.30
		50	事业运行	166.42	166.42	
		99	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	164.40	49.40	115.00
208			社会保障和就业支出	21.23	21.23	
	05		行政事业单位养老支出	21.23	21.23	
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.16	14.16	
		06	机关事业单位职业年金缴费支出	7.08	7.08	
210			卫生健康支出	14.34	14.34	
	11		行政事业单位医疗	14.34	14.34	
		02	事业单位医疗	6.43	6.43	
		03	公务员医疗补助	7.91	7.91	
221			住房保障支出	12.23	12.23	
	02		住房改革支出	12.23	12.23	
		01	住房公积金	12.23	12.23	

一般公共预算基本支出表

金额单位：万元

支出经济分类科目				2023 年基本支出		
科目编码			科目名称	合计	人员经费	公用经费
类	款	项				
合 计				263.63	217.33	46.31
301			工资福利支出	217.33	217.33	
	01		基本工资	30.24	30.24	
	02		津贴补贴	34.92	34.92	
	07		绩效工资	48.54	48.54	
	08		机关事业单位基本养老保险缴费	14.16	14.16	
	09		职业年金缴费	7.08	7.08	
	10		职工基本医疗保险缴费	6.43	6.43	
	11		公务员医疗补助缴费	7.91	7.91	
	12		其他社会保障缴费	4.06	4.06	
	13		住房公积金	12.23	12.23	
	99		其他工资福利支出	51.75	51.75	
302			商品和服务支出	46.31		46.31
	01		办公费	1.44		1.44
	05		水费	0.22		0.22
	06		电费	0.43		0.43
	07		邮电费	0.86		0.86
	08		取暖费	2.98		2.98
	11		差旅费	1.44		1.44
	13		维修（护）费	0.29		0.29
	17		公务接待费	0.24		0.24
	27		委托业务费			
	28		工会经费	1.88		1.88
	29		福利费	0.02		0.02
	31		公务用车运行维护费	36.00		36.00
	99		其他商品和服务支出	0.50		0.50

单位公开表 7

一般公共预算“三公”经费支出表

金额单位：万元

2022 年预算数						2023 年预算数					
合计	因公出国(境)费用	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国(境)费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
92.32		30.60		30.60	61.72	101.24		36.00		36.00	65.24

单位公开表 8

政府性基金预算支出表

金额单位：万元

支出功能分类科目				2023 年预算数		
科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
合 计						

注：此表为空表。

第三部分 单位预算情况说明

一、关于尖扎县机关事务服务中心 2023 年收支预算情况的总体说明

按照综合预算的原则,尖扎县机关事务服务中心所有收入和支出均纳入部门预算管理。尖扎县机关事务服务中心 2023 年财政拨款收支总预算 402.93 万元,全部为财政一般预算拨款。收入包括:一般公共预算拨款收入、上年结余等;支出包括:一般公共服务支出(201)、社会保障和就业支出(208),卫生健康支出(210),住房保障支出(221),尖扎县机关事务服务中心 2023 年收支总预算 402.93 万元。

二、关于尖扎县机关事务服务中心 2023 年收入预算情况说明

尖扎县机关事务服务中心 2023 年收入预算 402.93 万元,其中:上年结余 0 万元,占 0%;一般公共预算拨款收入 402.93 万元,占 100%;政府性基金预算拨款收入 0 万元,占 0%,其他收入 0 万元。

三、关于尖扎县机关事务服务中心 2023 年支出预算情况说明

尖扎县机关事务服务中心 2023 年支出预算 402.93 万元,其

中：基本支出 263.63 万元，占 65.43%；项目支出 139.30 万元，占 34.57%。

四、关于尖扎县机关事务服务中心 2023 年财政拨款收支预算情况的总体说明

尖扎县机关事务服务中心 2023 年财政拨款收支总预算 402.93 万元，比上年增加 84.64 万元，主要是：人员增加及住房公积金有所调整，随着上级有关单位和领导来我县观摩指导工作量增多，公务接待经费也有所增加。收入包括：一般公共预算拨款 402.93 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，上年结转 0 万元；支出包括：一般公共服务（201）支出 355.12 万元，社会保障和就业（208）支出 21.23 万元，卫生健康支出（210）14.34 万元，住房保障支出（221）12.23 万元。

五、关于尖扎县机关事务服务中心 2023 年一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况。

尖扎县机关事务服务中心 2023 年一般公共预算当年拨款 402.93 万元，比 2022 年增加 84.64 万元，主要是：人员增加及住房公积金调整，随着上级有关单位和领导来我县观摩指导工作量增多，公务接待经费也有所增加。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况。

一般公共服务（201）支出 355.12 万元，占总支出 88.13%；

社会保障和就业（208）支出 21.23 万元，点总支出的 5.27%。卫生健康（210）14.34 万元，占总支出的 3.56%，住房保障（221）支出 12.23 万元，占总支出的 3.04%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况。

1、一般公共服务支出（201）政府办公厅（室）及相关机构事务（03）专项业务及机关事务管理（05）2023 年预算数为 24.30 万元，本年新增专项业务及机关事务管理支出，主要用于支付机关事务服务中心公务用车监督管理平台费用及办公用房权属管理平台费用等。

2、一般公共服务支出（201）政府办公厅（室）及相关机构事务（03）事业运行（50）2023 年预算数为 166.42 万元，比 2022 年增长 91.49 万元，增长 35.47%，主要原因由于人员增加及住房公积金调整，用于基本工资、津贴补贴等支出以及办公费、差旅费、公务接待费、公务用车运行维护费等各项公务费支出。

3、一般公共服务支出（201）政府办公厅（室）及相关机构事务（03）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（99）2023 年预算数为 164.40 万元，本年新增其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出，主要用于机关事务服务中心食堂维修（护）费等各项支出。

4、社会保障和就业支出（208）行政事业单位养老支出（05）机关事业单位基本养老保险缴费（05）2023 年预算数为 14.16

万元，比 2022 年减少 6.78 万元，下降 32.38%，主要原因由于人员调出等，基本养老保险缴费有所减少，主要用于单位干部职工基本养老保险缴费支出。

5、社会保障和就业支出（208）行政事业单位养老支出（05）机关事业单位职业年金缴费（06）2023 年预算数为 7.08 万元，比 2022 年增加 2.04 万元，增长 37.77%，主要原因是机关事业单位职业年金缴费基数增长，主要用于单位干部职工职业年金缴费支出。

6、卫生健康支出（210）行政事业单位医疗（11）事业单位医疗（02）2023 年预算数为 6.43 万元，比 2022 年减少 3.61 万元，下降 35.95%，主要原因是人员调出等，医疗保险缴费基数减少，主要用于本单位事业人员医疗保险支出。

7、卫生健康支出（210）行政事业单位医疗（11）公务员医疗补助（03）2023 年预算数为 7.91 万元，比 2022 年增加 0.89 万元，增长 12.68%，主要原因是医疗补助保险缴费基数增加，主要用于本单位事业人员医疗补助支出。

8、住房保障支出（221）住房改革支出（02）住房公积金（01）2023 年预算数为 12.23 万元，比 2022 年减少 0.1 万元，下降 0.81%。主要原因是人员调出等住房公积金缴费基数减少。主要用于本单位干部职工住房公积金缴费支出。

六、关于尖扎县机关事务服务中心 2023 年一般公共预算基

本支出情况说明

尖扎县机关事务服务中心 2023 年一般公共预算基本支出 263.63 万元，其中：

人员经费 217.33 万元，主要包括：30101 基本工资 30.24 万元，30102 津贴补贴 34.92 万元，30107 绩效工资 48.54 万元，30108 机关事业单位基本养老保险 14.16 万元，301096 职业年金缴费 7.08 万元，30110 职工基本医疗保险缴费 6.43 万元，30111 公务员医疗补助缴费 7.91 万元，30112 其他社会保障缴费 4.06 万元，30113 住房公积金 12.23 万元，30199 其他工资福利支出 51.75 元。

公用经费 46.31 万元，主要包括：30201 办公费 1.44 万元，30205 水费 0.22 万元，30206 电费 0.43 万元，30207 邮电费 0.86 万元，30208 取暖费 2.98 万元，30211 差旅费 1.36 万元，30213 维修（护）费 0.29 万元，30213 公务接待费 0.24 万元，30228 工会经费 1.88 万元，30229 福利费 0.02 万元，30231 公务用车运行维护费 36.00 万元，30299 其他商品和服务支出 0.50 万元。

七、关于尖扎县机关事务服务中心 2023 年一般公共预算“三公”经费预算情况说明

尖扎县机关事务服务中心 2023 年一般公共预算“三公”经费预算数为 101.24 万元，比上年增加 8.92 万元，其中：因公出国（境）费 0 万元；公务用车购置及运行费 36.00 万元，比上年

增加 5.4 万元；公务接待费 65.24 万元，比上年增加 3.52 万元。2023 年“三公”经费预算总体比上年增加 8.92 万元，增长原因主要是车辆老化严重，车辆维修费及公务用车运行维护费相应增加。

八、关于尖扎县机关事务服务中心 2023 年政府性基金预算支出情况的说明

尖扎县机关事务服务中心 2023 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

九、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费安排情况。

2023 年尖扎县机关事务服务中心为事业单位无机关运行经费。

（二）政府采购安排情况。

2023 年尖扎县机关事务服务中心政府采购预算总额 19.75 万元，全部为一般政府采购货物预算 19.75 万元。

（三）国有资产占有使用情况。

截至 2022 年 12 月底，尖扎县机关事务服务中心共有车辆 23 辆，其中一般公务用车 23 辆。单价 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。固定资产年初数为 328.74 万元，年末数为 357.76 万元，本年新增固定资产 29.02 万元，减少固定资产 0 万元。

(四) 绩效目标设置情况。

2023 年尖扎县机关事务服务中心预算均实行绩效目标管理，涉及项目 4 个，一般公共预算当年拨款 139.30 万元。

单位预算项目支出绩效目标公开表

金额单位：万元

项目名称	预算资金	绩效目标	绩效指标			绩效指标性质	绩效指标值	绩效度量单位
	139.30		一级指标	二级指标	三级指标			
2023 年机关事务服务中心食堂维修及运行经费	50.00	对机关事务服务中心食堂进行维修，开展正常工作，满足正常办公需要。维护食堂的正常使用，进行一系列维修工作，延长使用寿命，提高用餐舒适度，节约施工成本，提高房屋建筑维修性价比，进而达到良好的经济社会环境效益。	产出指标	数量指标	食堂面积	=	1192	平方米
					屋面及外墙粉刷及部件检修	≥	75	%
				质量指标	防水层维护	≥	90	%
					对食堂内部进行修缮和设施维护	≥	95	%
			效益指标	经济效益指标	食堂环境改善	≥	98	%
				社会效益指标	改善和加强食堂管理	=	99	%
			满意度指标	服务对象满意度指标	营造一个舒适的就餐环境	≥	99	%
2023 年机关事务服务中心食堂接待费	65.00	承担以县委、县人大、县政府、县政协名义接待的重要客人，包括党和国家领导人；中央、国家机关各部委办领导及其团组；来我县检查、交流和考察工作或因事途经的副州（厅）级领导及其团组；应县委、县人大、县政府、县政协安排或县领导邀请来我县参观考察的各界知名人士、学者、记者及重要商务工作者的接待工作。	产出指标	数量指标	机关事务服务中心食堂接待费	≥	65	万元
				质量指标	接待工作取得良好效果	≥	98	%
					接待工作顺利开展	≥	98	%
			时效指标	资金拨付及时性	≥	96	%	
			效益指标	经济效益指标	接待任务完成率	≥	98	%
				可持续影响指标	各项接待任务好评率	≥	98	%
			满意度指标	服务对象满意度指标	接待对象满意率	≥	99	%

2023 年机关事务服务中心公务用车监督管理平台费用	8.80	准确、快捷、实时的获悉每辆车的具体位置、速度、里程，系统设置了相应的功能模块，包括：安全管理、车辆违规报警；车辆行驶管理；车辆信息管理；地理信息系统与地图操作；费用管理；调度通话管理等。车辆从预约到使用监管形成一站式服务。平台还突出“云服务”功能，开发了微信、手机APP等新应用，申请人只要通过手机就能申请使用公务用车，实现公务用车出行“马上办、网上办、指尖办”。实时掌握和监控公务用车出发时间、返回时间、路线、速度、里程以及油耗等状态，实现车辆运行轨迹可视化、无缝隙“云监管”。	产出指标	数量指标	纳入公车监督管理平台车辆数量	≥	23	辆
				质量指标	实时掌握和监控公务用车出发时间、返回时间、路线、速度、里程以及油耗等状态，	≥	98	%
				时效指标	公务用车监督平台正常运行时间	≥	260	天
			效益指标	社会效益指标	保障正常公务出行，提供优质车辆服务。	≥	98	%
				生态效益指标	公务用车运行项目统一调度车辆，减少车辆出行，降低二氧化碳排放；提倡环保节能	≥	90	%
				可持续影响指标	公务用车运行项目的推进对全县有良好可持续发展，项目的可持续性	≥	95	%
			满意度指标	服务对象满意度指标	公务用车运行项目服务对象满意度	≥	99	%
2023 年机关事务服务中心办公用房权属平台管理费用	15.50	建立健全全县党政机关办公用房管理信息系统，定期统计汇总办公用房管理情况，报上级机关事务管理部门，并送同级发展改革、财政部门。党政机关办公用房的房屋所有权、土地使用权等不动产权利（以下统称办公用房权属），统一登记至本级机关事务管理部门名下。负责全县机关党政办公用房的规划、权属、配置、使用、维修、处置等管理工作。	产出指标	数量指标	党政机关办公用房管理平台费	≥	10	万元
					纳入机关办公用管理平台单位	≥	90	个
				质量指标	加强办公用房统筹管理	≥	80	%
					改善和加强机关办公用房管理	≥	80	%
					机构定编定员、面积分配标准、集中办公使用按国家规定的县处级行政机关人均办公用房安排	≥	6	平方米
			效益指标	经济效益指标	提高办公用房的管理水平和使用效益	≥	99	%
				社会效益指标	促进办公用房资源的优化配置和国有资产的公平利用	≥	85	%
					不断优化办公用房资源	≥	0	%
					逐步把办公用房管理纳入规范化、制度化轨道	≥	95	%
			满意度指标	服务对象满意度指标	全县党政机关各单位满意度	≥	99	%

第四部分 名词解释

一、收入类

(一) 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入和政府性基金预算拨款收入。其中：一般公共预算拨款收入包括财政部门经费拨款、专项收入、行政事业性收费收入、罚没收入、国有资源（资产）有偿使用收入和其他收入。

(二) 上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

(三) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

(四) 事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(五) 附属单位缴款：指事业单位附属的独立核算单位按规定标准或比例缴纳的各项收入。

(六) 其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入，如投资收益、利息收入等。

(七) 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政

拨款收入”、“财政拨款结转和结余资金”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位当年收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

（八）上年结转和结余：指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

二、支出类

（一）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（二）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（三）上缴上级支出：指附属单位上缴上级的支出。

（四）事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（五）对附属单位补助支出：指预算单位对所属单位补助发生的支出。

（六）“三公”经费财政拨款支出：指财政资金安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。其中，

因公出国（境）费是指单位工作人员因公务出国（境）的往返机票费、住宿费、伙食费、培训费等支出；公务用车购置及运行费是指单位购置公务用车支出及公务用车使用过程中发生的租用费、燃料费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费支出是指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（七）机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

三、支出科目类

（一）一般公共服务支出（201）政府办公厅（室）及相关机构事务（03）专项业务及机关事务管理（05）：指各级政府举行各类重大活动、召开重要会议（如国务院一类会议、国庆招待会、全国劳模大会）的支出，政府机关房地产管理、公务用车管理等方面的支出。如本单位支付的公务用车监督管理平台费用及办公用房权属管理平台费用等。

（二）一般公共服务支出（201）政府办公厅（室）及相关机构事务（03）事业运行（50）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、

医务室等附属事业单位。如本单位支付的干部职工的基本工资、津贴补贴等支出以及办公费、差旅费、公务接待费、公务用车运行维护费、工会经费等各项公务费支出。

（三）一般公共服务支出（201）政府办公厅（室）及相关机构事务（03）其他政府办公厅（室）及机构事务支出（99）：反映除上述情况外的其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出。如本单位支付的机关事务服务中心食堂维修（护）费等。

（四）社会保障和就业支出（208）行政事业单位养老支出（05）机关事业单位基本养老保险缴费支出（05）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。如本单位干部职工基本养老保险缴费支出。

（五）社会保障和就业支出（208）行政事业单位养老支出（05）机关事业单位职业年金缴费支出（06）：反映机关事业单位实施职业年金制度由单位缴纳的职业年金缴费支出。如本单位干部职工职业年金缴费支出。

（六）卫生健康支出（210）行政单位医疗（11）事业单位医疗（02）：指的是财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。如本单位支付的干部职工的医疗保险缴费支出。

（七）卫生健康支出（210）行政单位医疗（11）公各员医疗补助（03）：反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。如本单位支付的干部职工医疗补助经费缴费支出。

（八）住房保障支出（221）住房改革支出（02）住房公积金（01）：指的是行政事业单位按人力资源与社会保障部、财政部支付的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。如本单位支付的干部职工的住房公积金缴费支出。