

尖扎县社会保险服务局

2024 年度单位决算

目录

第一部分 单位概况

一、单位职责

二、机构设置情况

第二部分 2024 年度单位决算公开报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

十、机关运行经费支出情况表

十一、政府采购支出情况表

第三部分 2024 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、关于 2024 年度绩效评价情况说明
- 十三、其他重要事项的情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、单位职责

承担本级机关事业单位基本养老保险、机关事业单位职业年金、城镇企业职工基本养老保险、城乡居民基本养老保险、城乡居民医疗保险、城镇职工医疗保险、生育保险、工伤保险、失业保险和异地就医结算经办服务工作；承担本级城乡居民大病医疗保险省级统筹基金的上解工作；承担对商业保险公司经办大病保险的业务监督管理；负责本级社会保险基金财务管理、会计核算和运行分析工作；承担社会保险基金预决算的编制、执行；进行社会保险精算及数据分析；负责本级社保经办业务的内部稽核和机构内控工作；组织实施社会保险费和社会保险待遇的稽核工作；组织本统筹地区机关事业单位、企业退休人员社会保险社会化管理服务工作。

二、机构设置情况

纳入 2024 年度决算编制范围的预算单位共计 1 个，具体包括：尖扎县社会保险服务局。

内设机构 6 个，具体为：局长室，办事大厅，医保经办，基金财务，稽核，综合办公室。

第二部分 2024 年度单位决算报表

(本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差)

收入支出决算总表

公开 01 表
单位: 万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,245.48	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	2,172.45
	9		九、卫生健康支出	40	43
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	30.03
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	2,245.48	本年支出合计	58	2,245.48
使用非财政拨款结余(含专用结余)	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	34.28	年末结转和结余	60	34.28
	30			61	
总计	31	2,279.76	总计	62	2,279.76

收入决算表

公开 02 表

单位: 万元

项目		本年收入合	财政拨款收	上级补助收	事业收	经营收	附属单位上缴收	其他收入
功能分类	科目名称	计	入	入	入	入	入	
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		2,245.48	2,245.48					
208	社会保障和就业支出	2,172.45	2,172.45					
20801	人力资源和社会保障管理事务	356.45	356.45					
2080109	社会保险经办机构	356.45	356.45					
20805	行政事业单位养老支出	75.78	75.78					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	35.05	35.05					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	17.53	17.53					
2080599	其他行政事业单位养老支出	23.2	23.2					
20807	就业补助	7.2	7.2					
2080705	公益性岗位补贴	7.2	7.2					
20826	财政对基本养老保险基金的补助	1,542.64	1,542.64					
2082602	财政对城乡居民基本养老保险基金的补助	1,542.64	1,542.64					
20830	财政代缴社会保险费支出	90.15	90.15					
2083001	财政代缴城乡居民基本养老保险费支出	90.15	90.15					
20899	其他社会保障和就业支出	100.23	100.23					
2089999	其他社会保障和就业支出	100.23	100.23					
210	卫生健康支出	43	43					
21011	行政事业单位医疗	43	43					
2101101	行政单位医疗	3.46	3.46					
2101102	事业单位医疗	12.36	12.36					
2101103	公务员医疗补助	27.18	27.18					
221	住房保障支出	30.03	30.03					
22102	住房改革支出	30.03	30.03					
2210201	住房公积金	30.03	30.03					

支出决算表

公开 03 表

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		2,245.48	490.84	1,754.64			
208	社会保障和就业支出	2,172.45	417.81	1,754.64			
20801	人力资源和社会保障管理事务	356.45	342.04	14.42			
2080109	社会保险经办机构	356.45	342.04	14.42			
20805	行政事业单位养老支出	75.78	75.78				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	35.05	35.05				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	17.53	17.53				
2080599	其他行政事业单位养老支出	23.2	23.2				
20807	就业补助	7.2		7.2			
2080705	公益性岗位补贴	7.2		7.2			
20826	财政对基本养老保险基金的补助	1,542.64		1,542.64			
2082602	财政对城乡居民基本养老保险基金的补助	1,542.64		1,542.64			
20830	财政代缴社会保险费支出	90.15		90.15			
2083001	财政代缴城乡居民基本养老保险费支出	90.15		90.15			
20899	其他社会保障和就业支出	100.23		100.23			
2089999	其他社会保障和就业支出	100.23		100.23			
210	卫生健康支出	43	43				
21011	行政事业单位医疗	43	43				
2101101	行政单位医疗	3.46	3.46				
2101102	事业单位医疗	12.36	12.36				
2101103	公务员医疗补助	27.18	27.18				
221	住房保障支出	30.03	30.03				
22102	住房改革支出	30.03	30.03				
2210201	住房公积金	30.03	30.03				

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2,245.48	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	2,172.45	2,172.45		
	9		九、卫生健康支出	41	43	43		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	30.03	30.03		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	2,245.48	本年支出合计	59	2,245.48	2,245.48		
年初财政拨款结转和结余	28	30.47	年末财政拨款结转和结余	60	30.47	30.47		
一、一般公共预算财政拨款	29	30.47		61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	2,275.95	总计	64	2,275.95	2,275.95		

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
		1	2	3
合计		2,245.48	490.84	1,754.64
208	社会保障和就业支出	2,172.45	417.81	1,754.64
20801	人力资源和社会保障管理事务	356.45	342.04	14.42
2080109	社会保险经办机构	356.45	342.04	14.42
20805	行政事业单位养老支出	75.78	75.78	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	35.05	35.05	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	17.53	17.53	
2080599	其他行政事业单位养老支出	23.2	23.2	
20807	就业补助	7.2		7.2
2080705	公益性岗位补贴	7.2		7.2
20826	财政对基本养老保险基金的补助	1,542.64		1,542.64
2082602	财政对城乡居民基本养老保险基金的补助	1,542.64		1,542.64
20830	财政代缴社会保险费支出	90.15		90.15
2083001	财政代缴城乡居民基本养老保险费支出	90.15		90.15
20899	其他社会保障和就业支出	100.23		100.23
2089999	其他社会保障和就业支出	100.23		100.23
210	卫生健康支出	43	43	
21011	行政事业单位医疗	43	43	
2101101	行政单位医疗	3.46	3.46	
2101102	事业单位医疗	12.36	12.36	
2101103	公务员医疗补助	27.18	27.18	
221	住房保障支出	30.03	30.03	
22102	住房改革支出	30.03	30.03	
2210201	住房公积金	30.03	30.03	

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	443.15	302	商品和服务支出	16.77	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	108.06	30201	办公费	2.55	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	98.05	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	30.95	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	50.44	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	35.05	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	17.53	30207	邮电费	2.05	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	15.82	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	19.47	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	5.47	30211	差旅费	1.4	31008	物资储备	
30113	住房公积金	30.03	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.14	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	32.3	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	30.92	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	23.2	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助	7.72	30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	5.48	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	1.06	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	2.01	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	2.07			
人员经费合计		474.07	公用经费合计					16.77

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		此表为空表					

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		此表为空表					

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位: 万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.06		1.06		1.06		1.06		1.06		1.06	

注：本表反映的预算数为财政拨款“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

项目	统计数	项目	统计数								
因公出国（境）团组数（个）		因公出国（境）人次（人）									
公务用车购置数（辆）		公务用车保有量（辆）	2								
国内公务接待批次（个）		国内公务接待人次（人）									

机关运行经费支出情况表

公开 10 表
单位：万元

项目		机关运行经费支出决算数
经济分类编码	经济分类名称	
合计		此表为空表
302	商品和服务支出	
30201	办公费	
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

政府采购支出情况表

公开 11 表

单位：万元

政府采购支出信息	行次	金额
(一) 政府采购支出合计	1	10.39
1. 政府采购货物支出	2	10.39
2. 政府采购工程支出	3	
3. 政府采购服务支出	4	
(二) 政府采购授予中小企业合同金额	5	
其中：授予小微企业合同金额	6	

第三部分 2024 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入、支出总计 2279.76 万元，比上年收入、支出总计各增加 337.93 万元，增长 17.40%，主要原因是城乡居民养老保险转移性项目增加。

二、收入决算情况说明

本年收入合计 2245.48 万元，其中：财政拨款收入 2245.48 万元，占 100.00%。

三、支出决算情况说明

本年支出合计 2245.48 万元，其中：基本支出 490.84 万元，占 21.86%；项目支出 1754.64 万元，占 78.14%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入、支出总计 2275.95 万元。比上年财政拨款收入、支出各增加 337.93 万元，增长 17.44%，主要原因是城乡居民养老保险转移性项目增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出总体情况。

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 2245.48 万元，占本年支出合计的 100.00%，比上年增加 339.55 万元，增长 17.82%，主要原因是城乡居民养老保险转移性项目增加。

（二）一般公共预算财政拨款支出结构情况。

2024 年度一般公共预算财政拨款支出主要用于以下方面：社会保障和就业支出（类） 2172.45 万元，占 96.75%；卫生健康支出（类） 43.00 万元，占 1.91%；住房保障支出（类） 30.03 万元，占 1.34%。

（三）一般公共预算财政拨款支出具体情况。

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 1927.68 万元，支出决算为 2245.48 万元，完成年初预算的 116.49%。决算数大于预算数的主要原因是城乡居民养老保险转移性项目增加。其中：

1. 社会保障和就业支出（类）

（1）人力资源和社会保障管理事务（款）社会保险经办机构（项）。年初预算为 371.51 万元，支出决算为 356.45 万元，完成年初预算的 95.95%。决算数小于预算数的主要原因是在职人员调出，人员经费支出减少。

（2）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 44.90 万元，支出决算为 35.05 万元，完成年初预算的 78.06%。决算数小于预算数的主要原因是人员调出，机关事业单位基本养老保险缴费支出减少。

（3）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为 22.45 万元，支出决算为 17.53 万元，完成年初预算的 78.08%。决算数小于预算数的主要原因是人员调出，行政事业单位职业年金缴费支出减少。

（4）行政事业单位养老支出（款）其他行政事业单位养老支出（项）。年初预算为 26.59 万元，支出决算为 23.20 万元，完成年初

预算的 87.25%。决算数小于预算数的主要原因是上年度退休人员工资构成调整，本年度并未发生。

（5）就业补助（款）公益性岗位补贴（项）。年初预算为 7.2 万元，支出决算为 7.20 万元，完成年初预算的 100%。决算数等于预算数。

（6）财政对基本养老保险基金的补助（款）财政对城乡居民基本养老保险基金的补助（项）。年初预算为 1248.19 万元，支出决算为 1542.64 万元，完成年初预算的 123.59%。决算数大于预算数的主要原因是收到城乡居民基本养老保险转移性项目资金。

（7）财政代缴社会保险费支出（款）财政代缴城乡居民基本养老保险费支出（项）。年初预算为 14.30 万元，支出决算为 90.15 万元，完成年初预算的 630.42%。决算数大于预算数的主要原因是收到城乡居民基本养老保险转移性项目资金。

（8）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算为 98.03 万元，支出决算为 100.23 万元，完成年初预算的 102.24%。决算数大于预算数的主要原因是企业退休人员一次性生活补助转移性项目支出增加。

2. 卫生健康支出（类）

（1）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 2.58 万元，支出决算为 3.46 万元，完成年初预算的 134.11%。决算数大于预算数的主要原因是本年新考录 2 名行政人员，行政单位医疗支出增加。

(2) 行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为 14.14 万元，支出决算为 12.36 万元，完成年初预算的 87.41%。决算数小于预算数的主要原因是事业单位基本医疗保险缴费支出减少。

(3) 行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算为 32.20 万元，支出决算为 27.18 万元，完成年初预算的 84.41%。决算数小于预算数的主要原因是人员调出，行政事业单位公务员医疗补助支出减少。

3. 住房保障支出（类）

(1) 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 35.59 万元，支出决算为 30.03 万元，完成年初预算的 84.38%。决算数小于预算数的主要原因是人员调出，住房公积金支出减少。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 490.84 万元，其中：人员经费 474.07 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、医疗费补助等；公用经费 16.77 万元，主要包括：办公费、邮电费、差旅费、维修（护）费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2024 年度，本单位没有发生政府性基金预算财政拨款收入支出相关情况。

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

2024 年度，本单位没有发生国有资本经营预算财政拨款收入支出相关情况。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出总体情况说明。

2024 年度“三公”经费支出预算为 1.06 万元，支出决算为 1.06 万元，完成预算的 100.00%，其中：因公出国（境）费用预算 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%；公务用车购置及运行维护费预算 1.06 万元，支出决算为 1.06 万元，完成预算的 100.00%；公务接待费预算 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。

（二）“三公”经费支出具体执行情况说明。

2024 年度“三公”经费支出决算中，因公出国（境）费用支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 1.06 万元，占 100.00%；公务接待费支出决算 0 万元，占 0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费用支出 0 万元。全年使用财政拨款安排因公出国（境）团组 0 个，0 人次。

2. 公务用车购置及运行费支出 1.06 万元。其中：公务用车购置支出 0 万元，购置公务用车 0 辆；公务用车运行维护费支出 1.06 万元，公务用车保有量为 2 辆。

3. 公务接待费支出 0 万元（全部为国内接待费）。其中：接待 0 批次，接待 0 人次。

（三）“三公”经费增减变化情况说明。

2024 年度“三公”经费支出决算数比上年减少 0.34 万元，下降 24.37%。其中：公务用车购置及运行维护费支出决算数比上年减少 0.34 万元，下降 24.37%，主要原因是缩减支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2024 年度，本单位为全额拨款事业单位，无机关运行费支出。

十一、政府采购支出情况说明

2024 年度，本部门政府采购支出总额 10.39 万元，其中：政府采购货物支出 10.39 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购授予中小企业合同金额的 0%。

十二、关于 2024 年度绩效评价情况说明

（一）绩效评价工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，尖扎县社会保险服务局对 2024 年度 9 个项目支出开展了绩效自评，共涉及资金 111.89 万元，占部门项目支出预算总额的 100%。绩效目标完成情况：项目立项程序完整、规范，预算执行及时、有效，绩效目标得到较好实现。

（二）项目绩效自评结果。

尖扎县社会保险服务局在 2024 年度单位决算中反映“财政城乡居民养老金的县级配套”、“被征地农民县级补助”“全民参保计划工作经费”、“新型农村养老保险工作经费”、“城乡居民养老保险政府代缴贫困人员养老金”“城乡居民养老保险村级协办员补贴”、“企业退休人员一次性生活补助”、“新型农村合作医疗、城镇居民医疗保险工作经费”、“城乡居民养老保险、医疗保险参保网络费”9 个项目绩效自评结果。

1. 财政城乡居民养老金的县级配套项目绩效自评综述：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 96 分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为 38.02 万元，实际支出 32.38 万元，结转 5.64 万元，完成年度预算的 85%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，为切实保障城乡居民养老保险参保人员切身利益，针对性开展宣传，采取定额调整、挂钩调整、倾斜调整“三结合”的调整办法，在全州率先完成增资调待工作，养老金的按时足额发放及待遇持续调整，切实保障了退休人员及城乡居民老年人“老有所养”的权益。存在的主要问题：参保积极性不高：部分城乡居民对养老保险政策认识不足，缺乏长远规划，参保意愿较低；外出务工人员因工作流动性大，对参保政策了解有限，参保积极性受到影响。缴费能力差异大：城乡居民收入水平参差不齐，部分低收入群体和困难群众缴费能力有限，难以承担较高的保费，影响参保质量；农村居民收入受自然因素、市场波动等影响较大，收入不稳定，导致缴费存在困难。信息共享不及时，给参保登记、缴费核定、待遇发放等工作带来不便。下一步打

算：加强政策宣传，优化参保缴费服务，通过政府代缴、补贴等方式，减轻困难群体缴费负担；加强对缴费困难群体的跟踪服务，及时了解其缴费情况，帮助解决实际问题。提升管理服务水平：加强基层经办队伍建设，定期开展业务培训，提高经办人员业务能力和服务水平；完善信息化建设，优化业务系统功能，实现信息互联互通、数据共享，提高工作效率和服务质量；适时调整养老金待遇标准，保障参保居民的基本生活。

2. 被征地农民县级补助项目绩效自评综述：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 93 分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为 4.18 万元，实际支出 2.45 万元，结转 1.73 万元，完成年度预算的 59%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，为切实维护被征地农民合法权益，完善城乡居民社会保障体系，确保符合条件的被征地农民按时足额享受待遇，保障被征地农民的基本生活和长远生计，统筹城乡发展，促进社会和谐稳定。存在的主要问题：政策理解与执行存在偏差，不同地区甚至同一地区不同部门对政策解读和执行标准不一致。在确定被征地农民参保资格、补助标准计算等关键环节，操作不统一，导致部分农民参保权益无法保障。同时，与其他养老保险制度衔接不畅。被征地农民可能此前参加了城乡居民养老保险或企业职工养老保险，在纳入被征地农民养老保险补助体系时，存在账户合并、待遇衔接等问题，由于缺乏统一规范的衔接机制，易造成重复参保或待遇冲突；部分农民对养老保险重视程度不够，存在短视行为，更倾向于一次性领取征地补偿款，忽视长远养老

保障，对参加被征地农民养老保险积极性不高。下一步打算：加强政策统一执行与制度衔接，制定详细政策执行细则，明确各部门职责和操作流程，统一被征地农民参保资格认定、补助标准计算等关键环节执行标准，开展政策执行培训，提升工作人员业务水平。建立被征地农民养老保险与其他养老保险制度衔接机制，制定统一账户合并、待遇衔接办法，实现不同养老保险制度间顺畅转换，避免重复参保和待遇冲突；加大政策宣传与引导力度，创新宣传方式，组织工作人员深入乡村、社区开展政策宣讲会，面对面解答农民疑问，提高政策知晓度。通过算经济账、讲养老保障重要性等方式，引导农民树立正确养老观念，增强参保积极性。

3. 全民参保计划工作经费项目绩效自评综述：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 98 分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为 2 万元，实际支出 2 万元，完成年度预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，突出重点，实现社会保障全民覆盖。深入贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想，紧紧围绕省、州、县委决策部署，始终坚持人民至上，把增进民生福祉、促进社会公平作为发展社会保障事业的根本出发点和落脚点，狠抓参保扩面、基金征缴、待遇支付、放管服改、内控稽核等重点任务，着力在做好民生服务保障上下功夫，全面完成了各项工作任务。存在的问题：政策认知不足，部分群众对全民参保计划的重要性的具体内容缺乏了解，参保积极性不高，政策宣传的深度和广度不够，宣传方式较为传统，未能充分利用新媒体平台进行有效传播，导致宣传

覆盖面有限；灵活就业人员流动性大、工作不稳定，收入水平参差不齐，其工作场所和工作时间不固定，难以像企业职工一样统一组织参保，新业态从业人员如外卖骑手、网约车司机等劳动关系界定模糊，在参保过程中面临参保主体不明确、参保渠道不畅通等问题，导致参保意愿较低。下一步打算：强化政策宣传与引导：创新宣传方式，综合运用微信公众号、短视频平台、直播等新媒体手段，制作生动有趣、通俗易懂的政策解读内容，增强宣传的吸引力和传播力。组织宣传队伍深入社区、乡村、企业、学校等场所，开展面对面的政策宣讲活动，针对不同群体的特点和需求，提供个性化的政策咨询服务，提高群众对参保计划的认知度和认同感；优化参保服务与管理：针对灵活就业人员和新业态从业人员，开发专门的线上参保平台，简化参保手续，提供便捷的参保缴费渠道；建立健全参保服务反馈机制，及时收集和处理参保人员的意见和建议，不断优化服务流程，提高服务质量；制定企业参保激励政策，对按时足额为职工缴纳社保的企业，给予税收优惠、财政补贴等奖励措施，提高企业参保积极性。鼓励企业建立补充保险制度，增强职工的社会保障水平；加强部门协同与信息共享：建立跨部门的全民参保工作协调小组，明确各部门职责分工，加强沟通协作，搭建统一的信息共享平台，实现部门之间的数据实时共享和交换，提高数据利用效率，为参保扩面、重复参保治理等工作提供有力的数据支持。

4. 新型农村养老保险工作经费项目绩效自评综述：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 97 分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为 1.45 万元，实际支出 1.44 万元，结转 0.01 万元，完成年度预算的 99%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完善了社会统筹和个人账户相结合的制度模式，巩固和拓宽个人缴费、集体补助、政府补贴相结合的资金筹集渠道，完善基础养老金和个人账户养老金相结合的待遇支付形式，建立基础养老金正常调整机制，健全服务网络。提高管理水平。有利于全面建成公平、统一、规范的城乡居民养老保险制度，与社会救助、社会福利等其他社会保障政策相配套，充分发挥家庭养老等传统保障的方式的积极作用，更好的保障城乡居民的老年基本生活。存在的主要问题：农村居民待遇领取人员多、居住分散，虽然开通手机 APP 认证方式，但存在部分老人不会操作的现象，导致生存认证进度缓慢。下一步改进措施：通过线上线下相结合的宣传方式，积极将社会保障政策宣传工作延申至各方宣传领域，真正做到精准扩面抓重点，政策宣传送上门，养老保险应保尽保。

5. 企业退休人员一次性生活补助项目绩效自评综述：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 98 分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为 30.03 万元，实际支出 29.95 万元，结转 0.08 万元，完成年度预算的 99.73%。项目绩效目标完成情况：确保足额发放企业退休人员一次性生活补助，保障企业退休人员正常工资待遇，提高员工的离职积极性，促进企业的流动和更新，同时为退休员工提供一定的经济保障，减轻其生活压力，维护社会和谐稳定发展。

存在的主要问题：退休人员身份认定需核实其工作履历、退休时间、参保记录等多方面信息，一些年代久远的企业，档案资料可能存在缺失、模糊不清的状况，这就加大了身份认定的难度和工作量。发放流程涉及多个部门协同合作，包括人社、财政、企业主管部门等，部门间信息传递不及时、沟通不畅，容易造成工作衔接失误，导致补助发放延迟；许多企业退休人员对一次性生活补助政策知晓度低，不清楚自己是否符合领取条件、如何申请。下一步打算：根据当地退休人员数量、补助标准等因素，合理安排财政资金，确保资金按时足额到位。简化认定与发放流程，建立统一的企业退休人员信息管理系统，整合各部门数据资源，实现信息共享，减少人工审核环节，提高身份认定的准确性和效率。优化发放流程，建立责任追究机制；加大政策宣传力度，综合运用多种宣传渠道，扩大政策宣传覆盖面。

6. 城乡居民养老保险政府代缴贫困人员养老金项目绩效自评综述：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 96 分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为 14.30 万元，实际支出 13.79 万元，结转 0.51 万元，完成年度预算的 96%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，对贫困人口参加城乡居民社会养老保险的，地方政府为其代缴不低于最低缴费档次 100 元/人. 年的养老保险费。减轻参保人员的经济负担，切实保障了城乡居民老年人“老有所养”的权益。存在的主要问题：参保积极性不高：部分城乡居民对养老保险政策认识不足，缺乏长远规划，参保意愿较低；外出务工人员因工作流动性大，对参保政策了解有限，参保积极性受到影响。缴费能力差异大：城乡居民

收入水平参差不齐，部分低收入群体和困难群众缴费能力有限，难以承担较高的保费，影响参保质量；农村居民收入受自然因素、市场波动等影响较大，收入不稳定，导致缴费存在困难。信息共享不及时，给参保登记、缴费核定、待遇发放等工作带来不便。下一步打算：加强政策宣传，优化参保缴费服务，通过政府代缴、补贴等方式，减轻困难群体缴费负担；加强对缴费困难群体的跟踪服务，及时了解其缴费情况，帮助解决实际问题。提升管理服务水平：加强基层经办队伍建设，定期开展业务培训，提高经办人员业务能力和服务水平；完善信息化建设，优化业务系统功能，实现信息互联互通、数据共享，提高工作效率和服务质量；适时调整养老金待遇标准，保障参保居民的基本生活。

7. 城乡居民养老保险村级协办员补贴项目绩效自评综述：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 97 分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为 6.36 万元，实际支出 6.24 万元，结转 0.12 万元，完成年度预算的 98%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，提高了城乡居民养老保险协办员的办事能力，加大城乡居民养老保险宣传力度，把城乡居民养老保险全覆盖于我县居民，按规定征收城乡居民养老保险费，做到城乡居民应参尽参。存在的主要问题：社保政策更新较快，业务培训较少。下一步改进措施：加大实际操作业务培训力度，通过与上级部门跟岗学习及上机实操培训等方式，提高业务人员快速熟练掌握业务流程的要点难点，提升服务效能。

8. 城乡居民养老保险、医疗保险参保网络费项目绩效自评综述：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 94 分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为 2 万元，实际支出 0.36 万元，结转 1.64 万元，完成年度预算的 18%。项目绩效目标完成情况：提高网络参保办事效率，简化办事流程。利用先进的信息技术，以三级网络为信托，支持社保业务经办、公共服务、基金监管和宏观决策等核心应用的一项电子政务工程，以计算机网络、服务器、系统软件平台为基础，建设“社会保险应用系统”，支持社保业务经办、公共服务、基金监管和决策支持等核心应用，完成社保、参保单位与个人等外部系统的信息交换。存在的主要问题：城乡居民养老保险和医疗保险参保涉及多个部门协同工作，信息不能及时准确传输，导致缴费环节延迟，降低服务质量。下一步打算：强化网络建设与优化，定期对网络进行检测与维护，建立网络故障快速响应机制，确保参保网络正常运行；对现有信息系统进行升级改造，建立数据共享交换平台，实现参保登记、缴费、报销等信息实时共享与交互。

9. 新型农村合作医疗、城镇居民医疗保险工作经费项目绩效自评综述：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 95 分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为 6 万元，实际支出 4.39 万元，结转 1.61 万元，完成年度预算的 73%。项目绩效目标完成情况：巩固城乡居民基本医疗保险参保率，稳步提高基本医疗保险保障水平，全面实施大病保险制度，减轻参保人员的经济负担，统筹城乡发展，维护社会稳定。在全省城镇建立适应经济和社会发展水平、居民经济承受能力、医疗

卫生服务供需状况的城镇居民基本医疗保险的政策措施、管理体制和运行机制，充分发挥社区卫生服务作用，保障城镇居民基本医疗需求，有效缓解因病致贫、因病返贫，提高健康水平。存在的主要问题：资金方面：基层医保经办人员数量不足且流动性大。在乡镇、街道等基层医保服务点，业务量繁杂，但工作人员配备有限，每人需承担大量参保登记、咨询解答、费用核算等工作，容易出现工作失误和延误。同时，由于待遇、发展空间等因素，人员流动频繁，新入职人员业务熟悉需要过程，影响服务质量和工作连续性。并且，工作人员专业素养参差不齐，部分人员缺乏系统的医保知识和财务知识培训，在解读医保政策、处理复杂报销业务时存在困难；医保政策条款复杂，在宣传时未充分考虑群众接受程度，用大量专业术语解释，导致群众对参保政策、报销流程、待遇标准等理解困难，影响参保积极性。下一步打算：资金管理优化，依据实际工作需求和参保人数增长等因素，科学合理编制预算，争取足额的工作经费；加强人员队伍建设：提高人员待遇，减少人员流动，定期组织业务培训，邀请医保政策专家、财务人员授课，内容涵盖医保政策法规、业务操作流程、财务管理、服务沟通技巧等方面，提升工作人员专业素养和服务水平；创新宣传模式：充分利用微信公众号、短视频平台、官方网站等新媒体渠道，制作生动有趣、通俗易懂的宣传内容，以群众喜闻乐见的形式传播医保政策；开展线下宣传活动，针对不同群体特点，有针对性地讲解医保政策，发放宣传资料，现场办理参保业务，提高政策知晓度和参保率。

十三、其他重要事项情况说明

国有资产占用情况。截至 2024 年 12 月 31 日，我单位共有车辆 2 辆，其中：其他用车 2 辆；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台。

第四部分 名词解释

财政拨款收入：单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算拨款和国有资本经营预算财政拨款。

年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

年末结转和结余：单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

基本支出：单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

项目支出：单位为完成特定行政任务或事业发展目标，在基本支出之外所发生的各项支出。

“三公”经费支出：单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费用是指单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费是指单位购置公务用车支出（含车辆购置税、牌照费）及公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费支出是指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

机关运行经费：行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。